

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

1. El artículo 137 de la Constitución establece que el Estado se organiza territorialmente:

- a) En municipios, en comarcas, en provincias y en comunidades autónomas.
- b) En provincias y en las comunidades autónomas que se constituyan.
- c) En municipios, en provincias y en las Comunidades Autónomas que se constituyan.**
- d) En municipios, en comarcas, en provincias y en las comunidades autónomas que se constituyan.

2. ¿Cuáles son los principios generales de la Constitución española?

- a) En el Título Preliminar figuran los principios generales de la Constitución Española como dignidad de la persona, la igualdad de los españoles ante la Ley y la sujeción de los poderes públicos y ciudadanos a la Constitución Española y al resto del ordenamiento jurídico.
- b) La constitución de España en un estado social y democrático de derecho; la indisoluble unidad de la Nación española; el derecho a la autonomía de las nacionalidades y regiones que la integran, la legalidad, la jerarquía normativa y la publicidad de las normas entre otros.**
- c) las respuestas a ) y b) son correctas.
- d) Es un principio general de la Constitución el derecho a la propiedad privada y a la herencia.

3. Los ministros y otros miembros del Gobierno son nombrados y separados

- a) Por el presidente del gobierno a propuesta del Consejo de Ministros.
- b) Por el Rey, a propuesta del Presidente de Gobierno.**
- c) Por el Presidente del Gobierno.
- d) Por el presidente del Congreso de los diputados a propuesta del presidente del Gobierno

4. El Rey, además de las funciones que expresamente tiene atribuidas en la Constitución y las leyes, puede asumir:

- a. Las funciones que le encomiende el Gobierno.
- b. Las funciones que le encomiende el Presidente del Gobierno.
- c. Las funciones que le encomiende el Congreso.
- d. No puede asumir otras funciones.**

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

5. ¿Cuál de las siguientes afirmaciones es correcta respecto a los derechos y deberes fundamentales en la Constitución Española?

a) Los derechos y deberes fundamentales vienen contenidos en el Título I de la Constitución Española, artículo 10 y Capítulos I al IV.

b) Sólo por Ley podrá regularse el ejercicio de los derechos y libertades del Capítulo II del Título I. La tutela de las libertades y derechos reconocidos en el artículo 14 y Sección 1ª del Capítulo II se podrá recabar por cualquier ciudadano ante los Tribunales ordinarios y, en su caso a través del recurso de amparo.

**c) Las respuestas a) y b) son correctas.**

d) Es un derecho fundamental que el pueblo español está representado por las Cortes Generales.

6. De los siguientes derechos ¿Cuál de ellos es susceptible de recurso de amparo ante el Tribunal Constitucional para su protección y defensa?

a. El derecho al trabajo.

b. El derecho a la propiedad.

c. El derecho a la fundación.

**d. El derecho a la reunión.**

7. El Título III de la Constitución Española establece que;

a) Las cámaras se reunirán anualmente en dos periodos ordinarios de sesiones; el primero de febrero a julio y el segundo de octubre a diciembre.

b) En cada cámara habrá una Diputación Permanente compuesta por un mínimo de 42 miembros que representarán a los grupos parlamentarios, en proporción a su importancia numérica.

c) Las sesiones plenarias de las cámaras siempre serán públicas.

**d) Para aprobar acuerdos, las Cámaras deben estar reunidas reglamentariamente y con asistencia de la mayoría de sus miembros.**

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

**8.** Quienes de conformidad con el artículo 3, de la Ley 39/2015, de 1 de octubre, (LPACAP) tienen capacidad de obrar ante las Administraciones Públicas, son titulares, en sus relaciones con ellas, de los siguientes derechos:

- a) A la obtención y utilización de los medios de identificación y firma electrónica.
- b) A exigir las responsabilidades de las Administraciones Públicas y autoridades, cuando así corresponda legalmente.
- c) Cualesquiera otros que les reconozcan la Constitución y las leyes.

**d) Todas las respuestas anteriores son correctas.**

**9.** ¿En qué momento del procedimiento podrán los interesados presentar alegaciones?

- a. En el momento que se tengan conocimiento de las mismas.
- b. En la fase de iniciación del procedimiento.

**c. En cualquier momento del procedimiento anterior al trámite de audiencia.**

d. En cualquiera momento antes de la resolución definitiva del asunto.

**10.** En los procedimientos iniciados a solicitud del interesado, cuando se produzca su paralización por causa imputable al mismo, la Administración le advertirá que se producirá la caducidad del procedimiento transcurridos:

- a) 1 mes.
- b) 2 meses.
- c) 3 meses.**
- d) 15 días.

**11.** A partir de la entrada en vigor de la Ley 39/2015, de 2 de octubre, ¿Cómo se identifican los interesados ante las Administraciones Públicas?

- a) Todos los interesados están obligados a identificarse ante las Administraciones Públicas por medios electrónicos.
- b) Sólo a través de funcionario público mediante el uso de firma electrónica del que esté dotado para ello, previa identificación ante el funcionario y prestación expresa de consentimiento para la actuación.
- c) Los interesados no están obligados a identificarse ante las Administraciones Públicas en el procedimiento administrativo.

**d) La a) b) y c) son incorrectas.**

# **AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA**

## **EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

DNI \_\_\_\_\_

12. La nulidad o anulabilidad de un acto:

- a) **No implicará la de los sucesivos en el procedimiento que sean independientes del primero.**
- b) Si implicará la de los sucesivos en el procedimiento que sean independientes del primero.
- c) Si implicará la de los anteriores en el procedimiento que sean independientes del primero.
- d) Ninguna de las anteriores respuestas es correcta.

13. Se consideran siempre interesados en el procedimiento administrativo:

- a) **Quienes lo promuevan como titulares de derechos o intereses legítimos individuales o colectivos.**
- b) Aquellos cuyos intereses legítimos, individuales o colectivos, puedan resultar afectados por la resolución.
- c) Las asociaciones y organizaciones representativas de intereses económicos y sociales.
- d) Todas las respuestas anteriores son correctas.

14. El artículo 3 de la de la Ley 40/2015, de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público establece que:

- a) **Las administraciones públicas sirven con objetividad a los intereses generales y actúan de acuerdo con los principios de eficacia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al Derecho.**
- b) Las administraciones públicas sirven con objetividad a los intereses generales y actúan de acuerdo con lo principios de eficiencia, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al Derecho.
- c) Las administraciones públicas sirven con objetividad a los intereses generales y actúan de acuerdo con los principios de efectividad, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación, con sometimiento pleno a la Constitución, a la Ley y al Derecho.
- d) Las administraciones públicas sirven con objetividad a los intereses generales y actúan de acuerdo con los principios de efectividad, jerarquía, descentralización, desconcentración y coordinación.

# **AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA**

## **EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

DNI \_\_\_\_\_

**15.-** Son elementos del municipio, según el art. 11 de la Ley de Bases del Régimen Local

- a) El territorio, la población y la organización**
- b) El término municipal, la población y la organización
- c) El territorio, los vecinos y la organización
- d) Ninguna de las anteriores es correcta.

**16.** El desarrollo de la gestión económica conforme al presupuesto corresponde a:

- a. Al Pleno.
- b. Al Alcalde.**
- c. A la Junta de Gobierno.
- d. A la Comisión de Hacienda.

**17.** ¿Cuál, de las siguientes materias, requiere acuerdo por mayoría simple?:

- a) Aprobación de la delimitación del término municipal.
- b) Cesión por cualquier título del aprovechamiento de los bienes comunales.
- c) Alteración de la calificación jurídica de los bienes demaniales o comunales.
- d) Ninguno se adopta por mayoría simple.**

**18.** Todos los municipios deberán prestar, en todo caso, el servicio siguiente:

- a) Alumbrado público.**
- b) Parque público.
- c) Protección civil.
- d) Todas las respuestas son correctas.

**19.** Conforme dispone la Ley de procedimiento administrativo la resolución que ponga fin al procedimiento administrativo decidirá;

- a) Todas las cuestiones planteadas por los interesados y aquellas otras derivadas del mismo.**
- b) Aquellas cuestiones no derivadas del mismo.
- c) Sobre cuestiones planteadas por los interesados y aquellas otras no derivadas del mismo.
- d) Sobre aquellas cuestiones conexas que hubieren sido planteadas por los interesados.

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

**20.** Los datos del Padrón municipal se cederán:

- a) A otras Administraciones públicas que lo soliciten con consentimiento previo al afectado, siempre.
- b) A otras Administraciones públicas que lo soliciten sin consentimiento previo al afectado, solamente cuando les sean necesarios para el ejercicio de sus respectivas competencias.
- c) A otras Administraciones públicas que lo soliciten sin consentimiento previo al afectado, solamente cuando les sean necesarios para el ejercicio de sus respectivas competencias y exclusivamente para asuntos en los que la residencia o el domicilio sean datos relevantes.**
- d) A otras Administraciones públicas que lo soliciten con consentimiento previo al afectado, solamente cuando les sean necesarios para el ejercicio de sus respectivas competencias y exclusivamente para asuntos en los que la residencia o el domicilio sean datos relevantes.

**21.** Son órganos obligatorios en todos los Ayuntamientos;

- a) El Pleno, el Alcalde y los Tenientes de Alcalde.**
- b) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde y la Comisión especial de cuentas.
- c) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde, la Comisión especial de cuentas y la Comisión especial de Sugerencias y Reclamaciones.
- d) El Pleno, el Alcalde, los Tenientes de Alcalde y la Junta de Gobierno Local.

**22.** Según la Constitución Española de 1978, el gobierno y administración de los municipios corresponde a:

- a) El pleno de los ayuntamientos
- b) El alcalde
- c) El Pleno, la Junta de Gobierno Local y el alcalde.
- d) Los Ayuntamientos, integrados por los alcaldes y los concejales**

**23.** En el padrón no debe constar respecto a un vecino:

- a) Sexo.
- b) Domicilio habitual.
- c) Lugar y fecha de nacimiento.
- d) Debe figurar todo lo anterior.**

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

24. ¿ Cómo pueden identificarse electrónicamente los interesados ante las Administraciones Públicas?

- a) A través de sistemas electrónicos basados en certificado de usuario público.
- b) A través de cualquier sistema que cuente con un registro previo como usuario que permita garantizar su identidad.**
- c) A través de cualquier medio que cuente con un registro como usuario que permita garantizar su personalidad física.
- d) A través de sistemas basados en certificados electrónicos con un registro previo como usuario electrónico ya sea persona física o jurídica.

25. El plazo de garantía de los contratos, empezará a computar:

- a) Desde la recepción del objeto.**
- b) Desde la firma del contrato.
- c) Desde la Resolución de adjudicación del contrato.
- d) Desde la formalización del contrato.

26. La Ley 9/2017, de contratos del Sector Público, tiene por objeto regular la contratación del sector público, a fin de garantizar que la misma se ajusta a los principios de:

- a. Publicidad, transparencia, eficacia y eficiencia en la contratación pública.
- b. Eficacia y eficiencia en la contratación.
- c. No discriminación e igualdad de trato entre los licitadores y coordinación entre las Administraciones Públicas.
- d. Libertad de acceso a las licitaciones, publicidad y transparencia de los procedimientos, y no discriminación e igualdad de trato entre los licitadores.**

27. El régimen de la contratación en las Entidades locales se regirá:

- a) Por la legislación básica del Estado en materia de régimen local.
- b) Por la legislación básica del Estado reguladora de los contratos del sector público.**
- c) Por las ordenanzas propias de cada entidad.
- d) Todas las respuestas son correctas.

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

**28.** Según el artículo 124 de la Ley Reguladora de Bases de Régimen Local, el Alcalde puede delegar en la Junta de Gobierno Local;

a) Establecer directrices generales de la acción de gobierno municipal y asegurar su continuidad.

b) Establecer la organización y estructura de la Administración Municipal ejecutiva, sin perjuicio de las competencias atribuidas al Pleno.

c) Adoptar las medidas necesarias en caso de extraordinaria y urgente necesidad.

**d) Las respuestas a) y b) son correctas.**

**29.** ¿Quiénes son los interesados en el procedimiento administrativo?

a) Aquellos cuyos intereses legítimos puedan resultar afectados por la resolución y se personen en el procedimiento una vez notificada la resolución definitiva.

b) Los que sean parte del procedimiento según la normativa sectorial determine.

**c) Los que sin haber iniciado el procedimiento, tengan derechos que puedan resultar afectados por la decisión que en el mismo se adopte.**

d) Las respuestas a) b) y c) son correctas.

**30.** ¿Qué clase de personal podrá ser llamado a desempeñar temporalmente puestos de trabajos asignados a funcionarios de carrera?

a. Personal laboral fijo.

b. Personal laboral temporal.

**c. Funcionarios interinos.**

d. Personal eventual.

**31.** A un funcionario de carrera por contraer matrimonio se le concede:

**a) Una licencia**

b) Un permiso

c) Una licencia, que podrá ser denegada por razones de servicio

d) Un permiso siempre y cuando sea debidamente justificado



# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

**32.** Es correcto afirmar que el derecho económico retributivo por el cual se retribuye el especial rendimiento, la actividad extraordinaria, el interés y la iniciativa con que el funcionario cumple su trabajo son las gratificaciones?

- a) Si
- b) No, ya que es el complemento de destino
- c) No, ya que es el complemento específico
- d) No, ya que es el complemento de productividad**

**33.** La jornada de trabajo en cómputo anual de un funcionario local en un municipio de la Comunitat Valenciana es:

- a) La de los funcionarios de la Administración Civil del Estado, que de conformidad con el artículo 94 de la Ley 7/1985, de Bases de Régimen Local, es la aplicable a los funcionarios de la Administración Local.**
- b) La de los funcionarios de la Generalitat Valenciana por pertenecer el municipio al ámbito territorial de la Comunitat Valenciana.
- c) La establecida por la Generalitat Valenciana al amparo de la Ley 8/2010, de 23 de junio, de Régimen Local de la Comunitat Valenciana.
- d) La que determine el Ayuntamiento al amparo de la potestad de autoorganización de las entidades locales.

**34.** En relación a la plantilla de personal señale la respuesta correcta;

- a) Se aprueba anualmente y comprende los puestos de trabajo reservados a funcionarios y personal laboral.
- b) Se aprueba anualmente a través del presupuesto y comprende todos los puestos de trabajo reservados a funcionarios y personal laboral.
- c) Se aprueba anualmente a través del presupuesto y comprende los puestos de trabajo reservados a funcionarios, personal laboral y eventual.**
- d) Se aprueba dentro del primer trimestre del año y deberá comprender los puestos de trabajo reservados a funcionarios y personal laboral vacantes y objeto de oferta pública.

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

35. Se considerará falta grave:

- a) El incumplimiento de la jornada laboral en menos de diez horas semanales
- b) El abuso de autoridad en el ejercicio del cargo**
- c) Haber sido sancionado por tres faltas leves en el período de un año
- d) El abandono del servicio

36. La infracción del deber de guardar secreto de los empleados públicos constituye:

- a. Falta leve.
- b. Falta grave.
- c. Falta muy grave.
- d. Falta muy grave y delito.**

37. ¿ Cuándo son nulos de pleno derecho los actos de las Administraciones Públicas?

- a) Los que incurran en cualquier infracción del ordenamiento jurídico, incluso la desviación de poder.
- b) Los que lesionen los derechos y libertades susceptibles de recurso ante la jurisdicción ordinaria.
- c) Los actos expresos o presuntos contrarios al ordenamiento jurídico por los que se adquieren facultades o derechos cuando se carezca de los requisitos esenciales para su adquisición.**
- d) Ninguna de las respuestas anteriores es correcta.

38. Los plazos expresados en días comenzarán a computarse:

- a. A partir del día de la fecha de su recepción.
- b. A partir del día siguiente a aquel en que tenga lugar la notificación o publicación del acto de que se trate, o desde el siguiente a aquel en que se produzca la estimación o la desestimación por silencio administrativo.**
- c. A partir de la fecha indicada en la notificación o desde el día en que se produzca la d. estimación o desestimación por silencio administrativo.
- d. A partir de la fecha en que se haya dictado.

# **AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA**

## **EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO**

DNI \_\_\_\_\_

**39.** Los presupuestos de las Entidades Locales constituyen:

**a) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, puede reconocer la entidad y de los derechos que prevé liquidar durante el correspondiente ejercicio.**

b) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como mínimo, puede reconocer la entidad y de los derechos que prevé liquidar durante el correspondiente ejercicio.

c) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como máximo, puede reconocer la entidad y de los derechos que como mínimo liquidará durante el correspondiente ejercicio.

d) La expresión cifrada, conjunta y sistemática de las obligaciones que, como mínimo, puede reconocer la entidad y de los derechos que como máximo liquidar durante el correspondiente ejercicio.

**40.** No es un documento que se deba unir al presupuesto de las Entidades Locales:

a) Anexo de inversiones a realizar en el ejercicio

b) Memoria explicativa de su contenido y de las modificaciones en relación al presupuesto vigente

**c) Informe jurídico en relación al grado de cumplimiento de la ejecución del presupuesto**

d) Liquidación del presupuesto del ejercicio anterior

**41.** El plazo para interponer recurso de alzada será;

a) De 15 días si el acto fuera expreso y 3 si no lo fuera.

b) De 10 días si el acto fuera expreso y 3 si no lo fuera.

c) De 1 mes si el acto fuera expreso y 6 si no lo fuera.

**d) De 1 mes si el acto fuera expreso y 3 si no lo fuera.**

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

**42.** La imposición y supresión de tributos locales propios se realizará mediante una ordenanza fiscal aprobada:

**a) Por parte del Pleno de la corporación con el acuerdo de la mayoría simple de sus miembros.**

b) Por parte del Pleno de la corporación con el acuerdo de la mayoría absoluta de sus miembros.

c) Por parte de la Junta de Gobierno Local con el acuerdo de la mayoría absoluta de sus miembros.

d) Las entidades locales no pueden imponer ni suprimir tributos ya que esta potestad la tiene atribuida el Estado.

**43.** En la elaboración de los presupuestos locales la desagregación en Capítulos, Artículos, Conceptos y Subconceptos corresponde a la Estructura ...

a) Orgánica

b) Funcional y por Programas.

**c) Económica.**

d) Territorial.

**44.** Las entidades locales podrán recuperar por sí mismas la posesión de los bienes indebidamente perdida

a) En cualquier momento

b) En el plazo de un año

**c) En cualquier momento si son demaniales o en el plazo de un año si son patrimoniales**

d) En el plazo de 4 años si son inmuebles, en el plazo de 1 año si son muebles

**45.** Los Entes Locales deben inscribir en el Registro de la Propiedad:

a) Todos los bienes, derechos y acciones que forman parte de su patrimonio.

**b) Únicamente sus bienes inmuebles y derechos reales**

c) La Administración Pública en general está exenta de la inscripción de sus bienes en el Registro de la Propiedad

d) Únicamente los que adquiere en virtud de procedimientos de expropiación forzosa

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

**46.** El acto por el cual se acuerda la realización de un gasto a cargo de un crédito presupuestario determinado sin que exceda del importe disponible, calculado de manera cierta o aproximada por exceso, reservando a tal efecto la totalidad o una parte de mencionado crédito presupuestario disponible, es:

**a) La autorización del gasto**

b) La disposición del gasto

c) El reconocimiento de la obligación

d) La orden de pago

**47.** Los tributos se clasifican en:

a) Impuestos, tasas, contribuciones especiales y precios públicos

**b) Impuestos, tasas y contribuciones especiales**

c) Impuestos, contribuciones especiales y precios públicos

d) Impuestos, tasas, contribuciones especiales y demás prestaciones de derecho público

**48.** Para la ocupación de terrenos de uso público local con mesas y sillas con finalidad lucrativa las entidades locales podrán establecer:

**a) Una tasa**

b) Un precio público

c) Una contribución especial

d) Un impuesto

**49.** Entendemos por informes preceptivos y no vinculantes:

a) Aquellos que son obligatorios emitirlos como parte del procedimiento, pero el contenido de los mismos sólo obliga a la Administración si favorecen al interesado.

**b) Aquellos que son obligatorios emitirlos como parte del procedimiento, pero el contenido de los mismos no obliga a la Administración a la hora de resolver.**

c) Aquellos que no son obligatorios emitirlos como parte del procedimiento, y el contenido de los mismos sólo obliga a la Administración si favorecen al interesado.

d) Aquellos que no son obligatorios emitirlos como parte del procedimiento, y el contenido de los mismos no obliga a la Administración.

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

**50.** ¿Puede el Alcalde negarse a celebrar sesión ordinaria del Pleno en la fecha prefijada?

- a. Sí, en cualquier caso.
- b. Sí, en caso de que se deba celebrar en periodo de vacaciones.
- c. Sí, si no se tienen ultimados o plenamente estudiados los asuntos a tratar.
- d. No, en ningún caso.**

### PREGUNTAS DE RESERVA

**R1.** ¿Cuál de estas funciones NO corresponde al Rey de acuerdo con lo establecido en el Título II de la Constitución?

- a) Convocar a referéndum en los casos establecidos en la Constitución
- b) Declarar la guerra
- c) Nombrar al Presidente del Congreso de los Diputados**
- d) Sancionar y promulgar las leyes

**R2.** Cuando decimos que un juez o magistrado no está sometido en su actuación a obediencia o jerarquía de ningún tipo, nos referimos al principio constitucional de

- a) Jerarquía
- b) Imparcialidad
- c) Autonomía
- d) Independencia**

**R3.** Indique la afirmación incorrecta sobre el Reglamento:

- a) Es la norma de rango inferior a la Ley que dicta una Administración Pública en virtud de una competencia propia.
- b) Los Reglamentos ejecutivos son los que completan la regulación de la Ley en que tienen su origen.
- c) Los Reglamentos siempre desarrollan una Ley o una norma con rango de Ley.**
- d) Los Reglamentos pueden ser estatales, autonómicos, o locales según el titular de la potestad reglamentaria.

# AYUNTAMIENTO DE NÁQUERA

## EXAMEN TIPO TEST BOLSA AUXILIAR ADMINISTRATIVO

DNI \_\_\_\_\_

**R4.** La jubilación de los funcionarios podrá ser

- a) Voluntaria, al cumplir la edad legalmente establecida.
- b) Forzosa, a solicitud del funcionario.
- c) Voluntaria, por declaración de oficio al cumplir los 67 años de edad.
- d) Por el reconocimiento de una pensión de incapacidad permanente absoluta.**

**R5.** ¿Cómo se denomina el acto del interesado por el que éste declara su voluntad de abandonar la solicitud que inició el procedimiento administrativo?

- a. Renuncia.
- b. Desistimiento.**
- c. Abandono.
- d. Prescripción.