



MATRÍCULA CURS 2016-2017 ESCOLA INFANTIL

La concejalía de Educación informa que a partir del lunes 18 de abril, los sobres de pre-matrícula estarán a disposición de los ciudadanos en el Registro de Entrada del Ayuntamiento

Periodo de presentación de los sobres:

DEL 25 DE ABRIL AL 5 DE MAYO

- ❖ Los alumnos matriculados en el presente curso 2015-2016 deben rellenar la solicitud de continuidad de matrícula en el mismo plazo y presentarlo en el Ayuntamiento, junto la fotocopia del Libro de Familia, la Tarjeta SIP y servicio de comedor si se necesita.
- ❖ Los alumnos de último curso (2/3 años), que van a pasar a la segunda etapa de Educación Infantil, deben formalizar la baja por escrito en el Ayuntamiento durante el último mes de asistencia a la Escuela Infantil.

DOCUMENTACIÓN A PRESENTAR:

- CERTIFICADO DE EMPADRONAMIENTO DE LA UNIDAD FAMILIAR (OBLIGATORIO PARA OPTAR A LA PLAZA)
- FOTOCOPIA DEL LIBRO DE FAMILIA
- FOTOCOPIA DE LA TARJETA SIP DEL MENOR
- DECLARACIÓN DE LA RENTA O AUTORIZACIÓN DE NO OBLIGATORIEDAD
- CERTIFICADO DE EMPRESA O LA ÚLTIMA NÓMINA DEL PADRE Y/O MADRE SI ESTÁN TRABAJANDO
- FOTOCOPIA DE LA TARJETA DEL INEM EN CASO DE DESEMPLEO
- ÚLTIMO RECIBO ABONADO EN CASO DE SER AUTÓNOMOS
- CERTIFICADO OFICIAL QUE ACREDITE FAMILIA NUMEROSA
- CERTIFICADO DE LA CONSELLERIA DE BIENESTAR SOCIAL QUE HAGA CONSTAR EL GRADO DE MINUSVALÍA DEL MENOR
- SI EXISTIERA UN PROCESO DE ACOGIDA SE PRESENTARÁ LA RESOLUCIÓN DE LA CONSELLERIA DE BIENESTAR SOCIAL O UN INFORME DE LOS SERVICIOS SOCIALES MUNICIPALES
- EN CASO DE MONOMARENTALIDAD (sólo un cónyuge) APORTAR LA DOCUMENTACIÓN PERTINENTE (Libro de Familia)

PARA REALIZAR LA BAREMACIÓN DE TENDRÁN EN CUENTA LOS SIGUIENTES CRITERIOS:

- **DECLARACIÓN DE LA RENTA (DE 0 A 10 PUNTOS).
AMBOS PADRES TRABAJAN FUERA DE CASA (1.5 PUNTOS)
AMBOS PADRES ESTÁN EN SITUACIÓN DE DESEMPLEO (1.5 PUNTOS)**
- **FAMILIA NUMEROSA (2 PUNTOS)**
- **ACOGIMIENTO DE UN MENOR (2 PUNTOS)**
- **OTRAS SITUACIONES DESFAVORECIDAS (1 PUNTO)**
- **MINUSVALÍA (1.5 PUNTOS)
HERMANOS MATRICULADOS EN EL CENTRO DURANTE EL CURSO ESCOLAR 2016-2017 (2 PUNTOS)**

EL SOBRE DE MATRÍCULA SE ENTREGARÁ DENTRO DEL PLAZO ESTIPULADO, NO PUNTÚA QUIEN ANTES ENTREGUE LA DOCUMENTACIÓN

SOLICITUD DE NO OBLIGATORIEDAD DE REALIZAR LA DECLARACIÓN DE LA RENTA

La/s persona/s abajo firmante/s **AUTORIZAN** al **Ayuntamiento de Náquera**, para que pueda acceder a los datos personales obrantes en los ficheros de las Administraciones Tributarias y de la Seguridad Social relativos a la renta, vida laboral, pensiones y empadronamiento, a los efectos de verificar el cumplimiento de los requisitos y condiciones necesarias para optar a una plaza en la Escuela Infantil Municipal de Náquera.

D. _____ con DNI _____, y
domicilio actual en _____ de
Náquera.

Fdo,.

D. _____ con DNI _____, y
domicilio actual en _____ de
Náquera.

Fdo,.

**ALTA EN LA ACOGIDA DE LA ESCUELA INFANTIL MUNICIPAL DE
NÁQUERA**

El alumno va a utilizar el servicio de acogida en las horas que se citan a continuación: (póngase una cruz en la hora que va a necesitar)

- De 7:30 h. a 8:30 h. _____
- De 8:30 h. a 9:30 h. _____

Y autorizo al Ayuntamiento de Náquera a que me pasen por domiciliación bancaria el importe de las horas de acogida.

Firma del padre, madre o tutor

Fdo.:.....

FICHA DE INSCRIPCIÓN EN EL COMEDOR ESCOLAR

CURSO: _____ / _____

Don/Doña

padre/madre de

HIJO/A	APELLIDOS	NOMBRE	NIVEL
1			
2			

Solicito que, a partir de esta fecha y hasta nueva orden, **carguen** en la cuenta cuyos datos figuran a continuación los recibos mensuales de comedor.

Cuestionario:

- ¿Es alérgico a algún tipo de alimento?

- El menú que va a solicitar es: (márquese con una cruz)
 - Comida triturada
 - Comida entera

Náquera a _____ de _____ de _____

FIRMA